



Утверждаю  
Директор МКУ «ЦБУОО  
-Левобережная»  
\_\_\_\_\_ Т.В.Авулова

приказом № 12 от 10.02.2020г.

## Кодекс

этики и служебного поведения сотрудников Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений отрасли «Образования» - Левобережная»

### 1. Общие положения

1.1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться сотрудники Учреждения независимо от занимаемой ими должности.

1.2. Каждый сотрудник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от сотрудника Учреждения поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

1.3. Знание и соблюдение сотрудниками МКУ «ЦБУОО - Левобережная» положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

2. Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения сотрудников МКУ «ЦБУОО - Левобережная».

2.1. В соответствии со ст. 21 Трудового кодекса РФ сотрудник МКУ «ЦБУОО - Левобережная» обязан:

- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящихся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других сотрудников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящихся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);

- уведомлять работодателя (его представителя) об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

2.2. Основные принципы служебного поведения сотрудников являются основой поведения граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с МКУ «ЦБУОО - Левобережная», осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности МКУ «ЦБУОО - Левобережная»;
- соблюдать Конституцию РФ, законодательство РФ, не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;
- обеспечивать эффективную работу МКУ «ЦБУОО - Левобережная»;
- осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности МКУ «ЦБУОО - Левобережная»;
- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в общении с гражданами, коллегами по работе, должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий.
- способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении сотрудником МКУ «ЦБУОО - Левобережная» должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб авторитету, репутации сотрудника и МКУ «ЦБУОО - Левобережная» в целом;
- не создавать условия для получения надлежащей выгоды, пользуясь своим служебным положением;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности МКУ «ЦБУОО - Левобережная» в целом и

руководителя в частности, если это не входит в должностные обязанности сотрудника;

- соблюдать установленные в МКУ «ЦБУОО - Левобережная» правила предоставления служебной информации;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе МКУ «ЦБУОО - Левобережная»;

- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности сотрудника МКУ «ЦБУОО - Левобережная»;

- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством, проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (коррупционно опасным поведением применительно к настоящему Кодексу считается такое действие или бездействие сотрудника, которое в ситуации конфликта интересов создаёт предпосылки и условия для получения им корыстной выгоды и (или) преимуществ как для себя, так и для иных лиц МКУ «ЦБУОО - Левобережная», чьи интересы прямо или косвенно отстаиваются сотрудником, незаконно использующим своё служебное положение. Коррупционно опасной является любая ситуация в служебной деятельности, создающая возможность нарушения норм, ограничений и запретов, установленных для сотрудника законодательством РФ.

2.3. В целях противодействия коррупции сотруднику МКУ «ЦБУОО - Левобережная» рекомендуется:

- вести себя достойно, действовать в строгом соответствии со своими должностными обязанностями, принципами и нормами профессиональной этики;

- избегать ситуаций, провоцирующих причинение вреда его деловой репутации, авторитету сотрудника МКУ «ЦБУОО - Левобережная»;

- доложить об обстоятельствах конфликта (неопределённости) непосредственному руководителю;

2.4. Сотрудник МКУ «ЦБУОО - Левобережная» может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в муниципальных учреждениях РФ норм и требований, принятых в соответствии с законодательством РФ. Сотрудник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.5. Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в МКУ «ЦБУОО - Левобережная» благоприятного для эффективной работы морально-

психологического климата. Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, призван:

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему сотрудники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- не допускать случаев принуждения сотрудников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;
- по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у сотрудника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

### 3. Антикоррупционное поведение руководителя МКУ «ЦБУОО - Левобережная»

3.1. Коррупционно опасное поведение руководителя является злостным видом аморального поведения, дискредитирующим звание руководителя МКУ «ЦБУОО - Левобережная».

3.2. Профилактика коррупционно опасного поведения руководителя заключается в:

- глубоком и всестороннем изучении морально-психологических и деловых качеств для назначения на должности руководящего состава МКУ «ЦБУОО - Левобережная», учёте соблюдения ими профессионально-этических правил и норм;
- изучении с руководителями всех уровней нравственных основ, профессионально-этических правил и норм, выработке у них навыков антикоррупционного поведения;
- воспитании у руководителей личной ответственности за состояние служебной дисциплины, законности и антикоррупционной защиты сотрудников МКУ «ЦБУОО - Левобережная»;
- предупреждении и своевременном разрешении ситуаций этических конфликтов, этической неопределённости, вызванных двойными моральными стандартами или двусмысленностью трактовки приказов, распоряжений.

4. Отношение сотрудников МКУ «ЦБУОО - Левобережная» к подаркам и иным знакам внимания.

4.1. Получение или вручение сотрудниками МКУ «ЦБУОО - Левобережная» подарков, вознаграждений, а также оказание разнообразных услуг (далее – подарков), за исключением случаев, предусмотренных законом, могут создавать ситуации этической неопределённости, способствовать возникновению конфликта интересов.

4.2. Принимая или вручая подарок, стоимость которого превышает предел, установленный действующим законодательством Российской

Федерации, сотрудник МКУ «ЦБУОО - Левобережная» попадает в реальную или мнимую зависимость от дарителя (получателя), что противоречит нормам профессионально-этического стандарта антикоррупционного поведения.

4.3. Общепринятое гостеприимство по признакам родства, землячества, приятельских отношений и получаемые (вручаемые) в связи с этим подарки не должны создавать конфликта интересов.

4.4. Сотрудник может принимать или вручать подарки, если:

- это является частью официального протокольного мероприятия и происходит публично, открыто;
- ситуация не вызывает сомнения в честности и бескорыстии;
- стоимость принимаемых (вручаемых) подарков не превышает предела, установленного действующим законодательством РФ.

4.5. Получение или вручение подарков в связи с выполнением профессиональных обязанностей возможно, если это является официальным признанием личных профессиональных достижений сотрудника МКУ «ЦБУОО - Левобережная».

4.6. Сотруднику МКУ «ЦБУОО - Левобережная» не следует:

- создавать предпосылки для возникновения ситуации провокационного характера для получения подарка;
  - принимать подарки для себя, своей семьи, родственников, а также для лиц или МКУ «ЦБУОО - Левобережная», с которыми сотрудник имеет или имел отношения, если это может повлиять на его беспристрастность;
  - выступать посредником при передаче подарков в личных корыстных интересах.
- Сотрудникам МКУ «ЦБУОО - Левобережная» запрещается получать в связи с исполнением ими должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

5. Защита интересов сотрудника МКУ «ЦБУОО - Левобережная».

5.1. Сотрудник МКУ «ЦБУОО - Левобережная», добросовестно выполняя профессиональные обязанности, может подвергаться оскорблениям и клевете, направленным на дискредитирование деятельности сотрудника МКУ «ЦБУОО - Левобережная».

5.2. Защита сотрудника от противоправных действий дискредитирующего характера является моральным долгом руководителя МКУ «ЦБУОО - Левобережная».

5.3. Руководителю МКУ «ЦБУОО - Левобережная» надлежит поддерживать, и защищать сотрудника в случае его необоснованного обвинения.

5.4. Сотрудник МКУ «ЦБУОО - Левобережная» в случае ложного обвинения его в коррупции или иных противоправных действиях имеет право опровергнуть эти обвинения, в том числе в судебном порядке.

5.4. Сотрудник МКУ «ЦБУОО - Левобережная» в случае ложного обвинения его в коррупции или иных противоправных действиях имеет право опровергнуть эти обвинения, в том числе в судебном порядке.

5.5. Сотрудник, нарушающий принципы и нормы профессиональной этики, утрачивает доброе имя, порочит честь и деловую репутацию МКУ «ЦБУОО - Левобережная».

6. Рекомендательные этические правила служебного поведения сотрудников МКУ «ЦБУОО - Левобережная».

6.1. В служебном поведении сотруднику МКУ «ЦБУОО - Левобережная» необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства и своего доброго имени.

6.2. В служебном поведении сотрудник воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений, угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- курения на территории Учреждения.

6.3. Сотрудники МКУ «ЦБУОО - Левобережная» призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Сотрудники МКУ «ЦБУОО - Левобережная» должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с коллегами и гражданами.

6.4. Внешний вид сотрудника при исполнении им должностных обязанностей, в зависимости от условий трудовой деятельности, должен способствовать уважительному отношению граждан к МКУ «ЦБУОО - Левобережная» и соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличает сдержанность, традиционность, аккуратность.

7. Ответственность за нарушение положений настоящего кодекса

7.1. Нарушение положений настоящего кодекса влечет применение к сотруднику МКУ «ЦБУОО - Левобережная» мер дисциплинарной ответственности, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Утверждаю  
Директор МКУ ЦБУОО -  
Левобережная

Т.В. Авулова

приказ № \_\_\_\_\_ од от 14.02.2020г

## ПОЛОЖЕНИЕ

Об антикоррупционной политике муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений отрасли «Образования» - Левобережная»

### 1. Общие положения

- 1.1. Данное Положение разработано на основе
- Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
  - Указа Президента Российской Федерации « О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020»;
  - Закона Красноярского края от 7 июля 2009 года N 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае (с изменениями на 18 апреля 2019 года)»;
  - Решения Красноярского городского Совета Депутатов от 22 декабря 2009 г. N 8-144 « О мерах по противодействию коррупции в Красноярском крае».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в МКУ «ЦБ УОО -Левобережная» (далее- Учреждение).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами:

- совершение деяний, указанных в предыдущем подпункте настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. Противодействие коррупции - деятельность членов комиссии по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Система мер противодействия коррупции в Учреждении основывается на следующих ключевых принципах:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- принцип личного примера руководителя;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению и профилактики коррупции.

2. Основные меры по противодействию коррупции.

2.1. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- формирование в коллективе работников учреждения нетерпимости к коррупционному поведению;
- проведение мероприятий по разъяснению работникам учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления противодействия.

3.1. Взаимодействие учреждения с гражданами и институтами гражданского общества;

3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению.

3.3. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;

3.4. Уведомление в письменной форме работниками учреждения обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3.5. Создание условий для уведомления работниками учреждения обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.



#### 4. Организационные основы противодействия коррупции.

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют руководитель МКУ «ЦБУОО - Левобережная» и должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений.

4.2. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений назначается приказом руководителя. По решению руководителя **может** быть создана комиссия. В состав комиссии по противодействию коррупции обязательно входит председатель профсоюзного комитета.

4.3. Выборы членов комиссии по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива. Состав комиссии утверждается приказом директора учреждения.

4.4. Члены комиссии избирают председателя. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.

4.5. Комиссия собирается по мере необходимости: при поступлении информации о коррупционных действиях членов коллектива Лицея.

4.6. Заседания комиссии могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.8. Решения комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.9. Председатель и члены комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

#### 5. Функции комиссии по противодействию коррупции.

5.1. Комиссия по противодействию коррупции выполняет функции в пределах своих полномочий. 5.1.1. Ежегодно комиссия разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;

5.1.2. Реализует меры, направленные на профилактику коррупции;

5.1.3. Осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание работников.

5.1.4. Осуществляет анализ обращений работников учреждения о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

5.1.5. Проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;

5.1.6. Выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору рекомендации по устранению причин коррупции;

5.1.7. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

5.1.8. Принимают заявления работников о фактах коррупционных проявлений.

5.1.9. Проводит подготовку проектов локальных актов Учреждения, направляет проект для проведения экспертизы .

5.2. В компетенцию комиссии по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

6. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения.

6.1. Физические лица за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

6.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

«ПРИНЯТО» на Общем собрании учреждения,  
протокол № 2 от 15 февраля 2020